

| FORMAZIONE PERMANENTE PROFESSIONALE richiesta accreditamento evento ai sensi del Regolamento della Formazione Professionale Continua del C.N.F. del 13.07.2007 e delibera del COA Genova 27.09.2007 | | |
|--|---|---|
| ORGANIZZATORE | (*) | |
| recapiti per comunicazioni (indirizzo / tel/- fax / e-mail) | (*) | |
| TITOLO EVENTO | (*) | |
| ambito professionale | | |
| SEDE DELL'EVENTO E POSTI DISPONIBILI (piazza, locale, tot. posti a sedere disponibili esclusi riservati) | | POSTI DISPONIBILI _____ |
| DATA e DURATA (dalle ore.. alle ore... / giorni) | (*) | |
| RELATORI (nominativo, qualifica, titolo) | (*) | |
| CONTROLLO PRESENZA (strumenti) | (*) | <input type="checkbox"/> GRATUITO <input type="checkbox"/> PAGAMENTO (costo € _____) |
| LIVELLO (*) | 1 – <input type="checkbox"/> BASE 2 – <input type="checkbox"/> PROGREDITO 3 – <input type="checkbox"/> SPECIALISTICO <i>(vedi qui sotto)</i> | |
| 1 – l'evento ha natura divulgativa/informativa ed è rivolto ad un pubblico che non abbia competenze specifiche in materia. 2 – l'evento tratta in maniera approfondita singole tematiche (si impone la presenza di almeno 2 relatori). 3 – l'evento si inquadra in un contesto altamente specialistico con elevato taglio scientifico (si impone la presenza di almeno 3 relatori). | | |
| ALLEGATI da consegnare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale informativo ▪ Documentazione relativa alla natura dell'organizzatore (statuto, norma costituzione, visura camerale, ecc.) ▪ Quesiti per F.A.D. (Formazione a Distanza) vedi scheda allegata ▪ Liberatoria firmata dei relatori, moderatori, organizzatori | | |
| NOME E COGNOME DEL RESPONSABILE DELL'EVENTO <div style="float: right; text-align: right;"> L'organizzatore richiede di video riprendere l'evento SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> </div> _____ firma responsabile | | |
| SPAZIO RISERVATO AL C.O.A. | VIDEO RIPRESA <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO LOGO <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO | CODICE EVENTO <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; text-align: center; margin: 5px 0;">/</div> CREDITI FORMATIVI PARI A n° <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px 0;"></div> |
| I moduli devono essere compilati in ogni campo come di seguito riportato: 1) Richiesta accreditamento evento con la relativa locandina (anche in bozza) 2) Modulo di programmazione evento Se non richiesto precedentemente, non sarà possibile proiettare slide ed effettuare la videoripresa. Il Consiglio non valuta le richieste con modulistica incompleta. L'utilizzo del logo e/o della richiesta di Patrocinio, devono essere espressamente richieste | | |