



TRIBUNALE DI GENOVA

Determina dirigenziale n. 71 del 30.06.2021

Oggetto: costituzione ufficio di cancelleria supporto Sezione Feriale.

Il Dirigente amministrativo

Ritenuta la necessità di istituire un ufficio di cancelleria che supporti la Sezione Feriale, occupandosi della gestione dei fascicoli relativi ai procedimenti di sua competenza, compresi i decreti ingiuntivi*,

dispone

la cancelleria della Sezione Feriale viene dislocata nella biblioteca -11° piano, stanza 81 - tel. 2588 con orario di apertura al pubblico dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

A tale cancelleria viene addetto, da lunedì al venerdì, il seguente personale:

dal 26-07 al 30-07-2021	- PIRELLI Paola - RIZZATI Elisa - DELLEPIANE Maurizio
dal 02-08 al 06-08-2021	- DE MARTINO Silvia - D'INCERTOPADRE Carmela (dal 2 al 3-8-2021) - DEL GRECO Paola (dal 4 al 6-8-2021) - BRIGO Gabriella
dal 09-08 al 13-08-2021	- DAMANTI Nadia - BERTORA Luca - CANOVA Roberto
dal 16-08 al 20-08-2021	- ACAMPORA Emanuela - GRILLO Antonia (il 16-8-2021) - MOLINARI Renza (dal 17 al 20-8-2021) - BRIGO Gabriella
dal 23-08 al 27-08-2021	- MASERA Maria - RIZZATI Elisa - BRIGO Gabriella
Dal 30-08 al 31-08-2021	- REPETTO Francesco - MOLINARI Renza - DELLEPIANE Maurizio

Nella giornata del sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30, a tale servizio farà fronte il seguente personale, che provvederà, altresì ad assicurare il funzionamento delle cancellerie civili:

- 31.07.2021 BERTORA Luca

- 07.08.2021 DAMANTI Nadia
- 14.08.2021 BERTORA Luca
- 21.08.2021 RIZZATI Elisa
- 28.08.2021 REPETTO Francesco

*Si ricorda che nel caso di iscrizione a ruolo di decreto ingiuntivo con istanza ex art.92 disp. att. cpc il procedimento verrà assegnato alla sez. feriale che dovrà sottoporlo al Presidente per la valutazione dell'urgenza.

In caso di valutazione positiva la sezione lo assegnerà al giudice e provvederà alla pubblicazione del decreto.

In caso di valutazione negativa la sezione provvederà a modificare l'assegnazione sostituendo le lettere "FE" con le lettere "DT".

Si specifica altresì che al personale inserito nella sovrastante turnazione non è consentito lo svolgimento del lavoro in modalità agile nei periodi indicati.

Il Dirigente amministrativo
(dott. Claudio F. Camanini)

